様式1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 短期留学・研修等の支援事業申請書 | アドバイザー教授もしくは所属研究室教授 | 印 |

短期留学・研修等の支援事業を受けたいので、次のとおり計画書を提出します。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・学籍番号・氏名　　　　　　　　　　　（自署）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請希望内容 | 　　　　 |
| 申請理由 |  |
| 目的地（国名、都市名及び研修機関名） |  |
| 期　　　　　　間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで（　　　日間） |
| 概算交通旅費等（円） |  |
| 交通旅費等の内訳 |    |
| 本事業以外の支援制度利用の有無 | □　その他奨学金・助成金等支援制度の利用はない。□　その他奨学金・助成金等支援制度の利用がある。（この場合、様式５を提出） |

様式2

|  |  |
| --- | --- |
| ＊短期留学・研修等の支援事業実施計画書 | 語学研修 |
| 国際会議・学会・　シンポジウム等 |
|
| 研修及び活動 |

次のとおり実施計画を提出します。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　所属・学籍番号・氏名　　　　　　　　　　　　（自署）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請希望内容 |  |
| 事業地（国名、都市名及び研修機関名） |  |
|  | 　（出発日）　令和　　年　　月　　日　　（帰着日）　令和　　年　　月　　日　 |
| 日　　程　　表 | 月　日 | 　研　修　地 | 研　修　内　容 | 宿泊地 |

様式3

|  |  |
| --- | --- |
| ＊短期留学・研修等の支援事業実施報告書 | 語学研修 |
| 国際会議・学会・　シンポジウム等 |
|
| 研修及び活動 |

次のとおり報告します。

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・学籍番号・氏名　　　　　　　　　　（自署）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請希望内容 |  |
| 事業地（国名、都市名及び研修機関名） |  |
| 発着年月日 | （出発日）　　令和　　年　　月　　日（帰着日）　　令和　　年　　月　　日（　　　　　日間） |
| 事　業　内　容 |  |

（注）　事業の参考になる資料・成果等を添付すること。

様式４

短期留学・研修等の支援事業決定取下げ書

令和　　年　　月　　日

薬学キャリアデザイン近藤寄附講座　様

学籍番号：

氏名：　　　　　　　　　　　　　　　（自署）

令和　　年　　月　　日付で決定のありました薬学キャリアデザイン近藤寄付講座による短期留学・研修等の支援事業支援金については、下記の理由により取り下げます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業名 |  |
| ２　開催地 |  |
| ３　開催期間 |  |
| ４　取下げ理由 |  |

アドバイザー教授もしくは所属研究室教授（自署）：

様式5

利用する奨学金・助成金等支援制度

下記内容に相違はありません。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・学籍番号・氏名　　　　　　　　　　　　（自署）

|  |  |
| --- | --- |
| 支援制度の概要（研究室の支援制度を含む） | （学会参加費など自己負担の有無について、有なら最終的な自己負担額についてもわかるように記載すること）アドバイザー教授もしくは所属研究室教授（自署）：　　　　　　　　　　　　　 |
| 支援制度申請の有無 | □　申請済　　決定済の助成金額　　　　　　　　　　　円　　（内訳）□　申請中あるいは申請予定（いずれかに◯）　　申請金額　　　　　　　　　　　　　　　円　　（内訳） |
| その他 | 例）大学間連携、学部間連携に基づく出張など |